**學雜費分期付款申請表**

一、申請學雜費分期付款資格檢核如下:

 1、該生是否***未符合***辦理就學貸款資格 :□是 □否(請儘速辦理貸款)

 2、是否已尋求學務處生輔組緊急紓困助學協助: □是 □否(請至生輔組申請協助)

 **檢核人簽章(導師):**

二、**前兩項資格檢核皆為“是”者，始能提出學雜費分期付款之申請。**

**三、經核准分期繳納學雜費者，應主動依各期繳費期限內繳納。逾期未繳納者，取消**

 **分期之核准並應於逾繳費期限次日起2週內繳清當學期之欠費。未能依規定期限**

 **完成繳費者，依學則第十條第一項規定為註冊未完成，本校將依學則第十一第一**

 **項規定「逾期未註冊」辦理。**

**四、前學期學雜費未繳清者，不得再申請本學期學雜費分期付款。**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本資料 | 系所 |  | 學號 |  | 姓名 |  |
| **電話** | **(H) (M)** |
| 學雜費總額 | **元** | **已繳金額** | **元** | **餘款金額** | **元** |
| 申請原因 |  |
| ※詳細付款日期及金額如下 | **共分 期** |
| 範例：第一期： 年 月 日 ， 元。（餘類推）合計： 元※最後一期繳費期限應於當學期結束前完成繳費 |
| 申請人 | 家長簽章 | 導師 |
|  |  |  |